



УТВЕРЖДЕНО
Приказ председателя
комитета по труду,
занятости и
социальной защите
Витебского областного
исполнительного
комитета
16 сентября 2024 г.
№ 102

УСТАВ
Государственного учреждения
"Браславский социальный пансионат "Озёрный"
(новая редакция)

СТАТУТ
Дзяржаўнай установы
"Браслаўскі сацыяльны пансіанат "Азёрны"
(новая рэдакцыя)

д. Заборные Гумна
2024

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Государственное учреждение социального обслуживания” Браславский дом-интернат для престарелых и инвалидов“ создано на основании решения Витебского областного исполнительного комитета от 26 января 2001 г. № 37, переименовано на основании решения Витебского областного исполнительного комитета от 24 июня 2024 г. № 413” Об изменении наименований государственных учреждений социального обслуживания“ в государственное учреждение” Браславский социальный пансионат” Озёрный“, зарегистрировано в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей № 300060743

Государственное учреждение” Браславский социальный пансионат” Озерный“ является социальным пансионатом общего профиля.

Государственное учреждение” Браславский социальный пансионат” Озерный“ (далее – социальный пансионат) оказывает социальные услуги в форме стационарного социального обслуживания с обеспечением круглосуточного проживания (пребывания) граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации.

Обстоятельствами, в силу которых гражданин может быть признан находящимся в трудной жизненной ситуации, являются:

наличие ограничений жизнедеятельности, не позволяющих самостоятельно обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, возраста, инвалидности;

иные обстоятельства (совокупность обстоятельств), объективно ухудшающие условия жизнедеятельности, либо представляющие опасность для жизни и (или) здоровья гражданина, последствия которых он не в состоянии преодолеть самостоятельно.

Для оказания социальных услуг гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, социальным пансионатом предоставляются специальные жилые помещения государственного жилищного фонда для постоянного, временного или краткосрочного проживания (пребывания).

2. Социальный пансионат осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Республики

Беларусь, Гражданским кодексом Республики Беларусь, Законом Республики Беларусь от 22 мая 2000 г. № 395-З "О социальном обслуживании", иными актами законодательства Республики Беларусь, в том числе техническими нормативными правовыми актами, настоящим Уставом.

3. Наименование социального пансионата:

на русском языке:

полное: государственное учреждение "Браславский социальный пансионат "Озёрный";

сокращенное: Браславский социальный пансионат "Озёрный";

на белорусском языке:

полное: дзяржаўная ўстанова "Браслаўскі сацыяльны пансіанат" Азёрны";

сокращенное: Браслаўскі сацыяльны пансіанат "Азёрны".

4. Место нахождения учреждения:

211969, д. Заборные Гумна, 1/2, Браславский район, Витебская область, Республика Беларусь.

5. Социальный пансионат является бюджетной организацией, создан местным исполнительным и распорядительным органом – Витебским областным исполнительным комитетом, - для организации социального обслуживания граждан, признанных находящимися в трудной жизненной ситуации.

Социальный пансионат финансируется за счет средств областного бюджета на основе бюджетной сметы, бухгалтерский учет ведется в соответствии с планом счетов бухгалтерского учета, утвержденным в установленном порядке для бюджетных организаций, и с учетом особенностей бухгалтерского учета и отчетности в соответствии с законодательством.

6. Учредителем социального пансионата является Витебский областной исполнительный комитет. Создание, реорганизация и ликвидация социального пансионата, утверждение его структуры и штатной численности осуществляется учредителем в порядке, установленном законодательством.

Учредитель также осуществляет иные права и обязанности, предусмотренные законодательством.

7. Органом государственного управления социальным пансионатом является комитет по труду, занятости и социальной защите Витебского областного исполнительного комитета.

8. Социальный пансионат входит в систему комитета по труду, занятости и социальной защите Витебского областного исполнительного комитета (далее – комитет), является подведомственным комитету государственным учреждением.

Комитет осуществляет координацию деятельности, изучает практику оказания социальных услуг, контролирует организацию работы социального пансионата, оказывает ему методическую и практическую помощь.

9. Социальный пансионат является юридическим лицом, прошедшим в установленном порядке государственную регистрацию в качестве юридического лица, имеет закрепленное на праве оперативного управления обособленное имущество, несет самостоятельную ответственность по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

10. Социальный пансионат имеет самостоятельный баланс, текущий и другие счета в банке, открываемые в установленном законодательством порядке, печать, штампы и бланки документов с изображением Государственного герба Республики Беларусь.

11. Имущество социального пансионата находится в собственности Витебской области и закреплено за ним на праве оперативного управления. Владение, пользование и распоряжение имуществом социальный пансионат осуществляет в порядке, установленном законодательством.

12. Социальный пансионат отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по его обязательствам несет собственник соответствующего имущества.

13. В социальном пансионате созданы следующие отделения: отделение для граждан, находящихся на постельном режиме; отделение общего режима проживания; отделение (комнаты) повышенной комфортности.

14. В структуре социального пансионата могут создаваться отделение профильного социального пансионата и иные отделения, обеспечивающие реализацию его целей и направлений деятельности.

В структуре социального пансионата для организации лечебно-трудовой деятельности могут создаваться подсобные хозяйства, иные структурные подразделения, осуществляющие приносящую доходы деятельность.

15. Отделения социального пансионата действуют на основании Положений, утверждаемых приказом директора (уполномоченным лицом).

ГЛАВА 2

ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОЦИАЛЬНОГО ПАНСИОНАТА

16. Целями деятельности социального пансионата являются: участие в реализации единой государственной политики в области социального обслуживания;

обеспечение выполнения государственных минимальных социальных стандартов в области социального обслуживания;

оказание содействия гражданам в преодолении трудных жизненных ситуаций и (или) адаптации к ним.

17. Основные задачи и направления деятельности социального пансионата:

обеспечение содержания и качества оказываемых социальных услуг, не ниже установленных требованиями к содержанию и качеству социальных услуг, оказываемых в рамках государственных минимальных социальных стандартов в области социального обслуживания;

проведение мероприятий по повышению качества социального обслуживания, внедрение в практику передовых методов социального обслуживания;

организация постоянного постороннего ухода или посторонней помощи, бытового обслуживания и медицинской помощи проживающим гражданам;

обеспечение индивидуального подхода при оказании социальных услуг;

обеспечение права граждан на самореализацию;

создание благоприятных и безопасных условий для проживания граждан в социальном пансионате, создание для них условий жизни, приближенных к домашним;

осуществление мер, направленных на социально-трудовую реабилитацию граждан;

проведение согласно медицинским рекомендациям комплекса реабилитационных мероприятий по восстановлению личностного и социального статуса граждан;

организация рационального, диетического, в том числе индивидуального питания с учетом возраста, состояния психического здоровья и особенностями поведения;

оказание содействия в получении медицинской помощи, проведение санитарно-противоэпидемических мероприятий в соответствии с законодательством;

оказание помощи в обеспечении граждан техническими средствами социальной реабилитации;

обеспечение прохождения курса социальной реабилитации, абилитаци;

обеспечение адаптации граждан к новой обстановке;

удовлетворение потребностей граждан, проживающих в социальном пансионате, в социальных услугах, включенных в перечень бесплатных и общедоступных социальных услуг государственных учреждений социального обслуживания, в соответствии с нормами и нормативами обеспеченности граждан этими услугами, утвержденными постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 27 декабря 2012 г. №1218;

предоставление гражданам, проживающим в социальном пансионате, иных социальных услуг, вводимых по решению учредителя.

18. Основным видом экономической деятельности социального пансионата является – предоставление социальных услуг пожилым гражданам и инвалидам с обеспечением проживания – код 87300.

19. Социальный пансионат вправе осуществлять иные виды деятельности в соответствии с законодательством.

20. Деятельность, на занятие которой требуется специальное разрешение (лицензия), осуществляется социальным пансионатом после его (ее) получения в установленном законодательством порядке.

ГЛАВА 3 УСЛОВИЯ ПРИЕМА, ПРОЖИВАНИЯ И ВЫБЫТИЯ ИЗ СОЦИАЛЬНОГО ПАНСИОНАТА

21. Прием гражданина в социальный пансионат осуществляется на основании путевки, оформленной комитетом. На основании путевки издается приказ директора о зачислении гражданина в социальный пансионат с указанием условий пребывания.

22. Путевка в социальный пансионат общего профиля оформляется комитетом на основании пакета документов, подготовленного органами по труду, занятости и социальной защите по месту жительства гражданина.

22.1. Для постоянного или временного (до одного года) проживания:

заявление по форме, установленной Министерством труда и социальной защиты (далее – заявление);

заключение врачебно-консультационной комиссии о профиле социального пансионата, наличии медицинских показаний и отсутствии медицинских противопоказаний для оказания социальных услуг в стационарных учреждениях (далее – заключение ВКК). Заключение ВКК может не представляться гражданами, заключившими в установленном порядке договор пожизненного содержания с иждивением за счет средств местных бюджетов с местным исполнительным и распорядительным органом;

документ, удостоверяющий личность;

выписка из медицинских документов;

документы, подтверждающие право на льготы (при их наличии);

две фотографии 30 x 40 мм;

индивидуальная программа реабилитации, абилитации инвалида (при ее наличии);

справка о находящихся в собственности гражданина жилых помещениях в соответствующем населенном пункте;

справка о занимаемом в данном населенном пункте жилом помещении, месте жительства и составе семьи;

справка о размере пенсии;

копия заключения медико-реабилитационной экспертной комиссии (далее – заключение МРЭК);

акт обследования материально-бытовых условий проживания по форме, установленной Министерством труда и социальной защиты (далее – акт обследования).

22.2. Для краткосрочного (до одного месяца, но не более трех месяцев в календарном году) проживания, а также для прохождения курса социальной реабилитации, абилитации:

заявление;

заключение ВКК;

документ, удостоверяющий личность;

документы, подтверждающие право на льготы (при их наличии);

выписка из медицинских документов;

индивидуальная программа реабилитации, абилитации инвалида (для прохождения курса социальной реабилитации, абилитации).

23. На основании документов, перечисленных в подпунктах 22.1-22.2 пункта 22 настоящего Устава, формируется личное дело проживающего и ведется по накопительному принципу.

24. Гражданам, принятым в социальный пансионат, предоставляется специальное жилое помещение государственного жилищного фонда (далее – специальное жилое помещение) (комната или место в жилой комнате) во владение и пользование в расчете: на одного проживающего не менее 7 кв. метров; на одного проживающего с частичной утратой способности к самообслуживанию или находящегося на постельном режиме с полной утратой способности к самообслуживанию не менее 6 кв. метров. Граждане размещаются по отделениям, жилым комнатам с учетом состояния здоровья, возраста и пола.

25. Специальные жилые помещения в социальном пансионате предоставляются:

гражданам, достигшим общеустановленного пенсионного возраста, инвалидам I и II группы, нуждающимся в постоянном уходе или постоянной помощи, бытовом обслуживании и медицинской помощи, не имеющим совершеннолетних детей, супругов и родителей, не являющихся инвалидами I и II группы, не достигших общеустановленного пенсионного возраста, либо других физических или юридических лиц, с которыми заключены договор ренты с предоставлением средств на содержание, договор пожизненного содержания с иждивением (далее – лица, обязанные по закону их содержать);

гражданам, указанным в абзаце втором настоящего пункта, имеющим лиц, обязанных по закону их содержать, а также инвалидам I и II группы, нуждающимся в прохождении курса социальной реабилитации, абилитации при наличии свободных мест.

26. Право на внеочередное предоставление специальных жилых помещений в социальном пансионате имеют:

Герои Беларуси, Герои Советского Союза, Герои Социалистического Труда, полные кавалеры орденов Отечества, Славы, Трудовой Славы;

инвалиды Великой Отечественной войны, инвалиды боевых действий на территории других государств;

участники Великой Отечественной войны;

граждане, в том числе уволенные в запас (отставку), из числа военнослужащих, лиц начальствующего и рядового состава Следственного комитета, Государственного комитета судебных экспертиз, органов внутренних дел, органов и подразделений по

чрезвычайным ситуациям, органов финансовых расследований Комитета государственного контроля, ставших инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей), кроме случаев, когда инвалидность наступила в результате противоправных действий, по причине алкогольного, наркотического, токсического опьянения, членовредительства;

лица, принимавшие участие в составе специальных формирований в разминировании территорий и объектов после освобождения от немецко-фашистской оккупации в 1943–1945 годах.

27. Право на первоочередное предоставление специальных жилых помещений в социальном пансионате имеют:

родители, супруга (супруг), не вступившая (не вступивший) в новый брак, военнослужащих, партизан и подпольщиков, погибших (умерших) вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных в период боевых действий в годы Великой Отечественной войны, а также военнослужащих, лиц начальствующего и рядового состава Следственного комитета, Государственного комитета судебных экспертиз, органов внутренних дел, органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям, погибших (умерших) при исполнении воинского или служебного долга в Афганистане либо в других государствах, где велись боевые действия (а равно пропавших без вести в районах ведения боевых действий), или при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей), кроме случаев, когда гибель (смерть) наступила в результате противоправных действий, по причине алкогольного, наркотического, токсического опьянения, членовредительства или самоубийства, если оно не было вызвано болезненным состоянием или доведением до самоубийства;

лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, являющиеся инвалидами I или II группы;

граждане, заболевшие и перенесшие лучевую болезнь, вызванную последствиями катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий, инвалиды, в отношении которых установлена причинная связь увечья или заболевания, приведших к инвалидности, с катастрофой на Чернобыльской АЭС, другими радиационными авариями;

участники ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий.

Право на первоочередное предоставление специальных жилых помещений в социальном пансионате для прохождения курса социальной реабилитации, абилитации имеют инвалиды I и II группы, не достигшие общеустановленного пенсионного возраста, которым инвалидность установлена впервые.

28. Медицинские работники социального пансионата проводят прием поступающих граждан в день их прибытия. При приеме проводится осмотр на наличие педикулеза и чесотки, санитарная обработка поступающего, изучаются медицинские документы. На каждого гражданина, поступающего в социальный пансионат, оформляется медицинская карта амбулаторного больного.

29. Граждане, принятые в социальный пансионат на постоянное либо временное, за исключением краткосрочного, проживание, регистрируются по месту жительства или месту пребывания в социальном пансионате в соответствии с законодательством.

30. Изменение срока и условий проживания в социальном пансионате осуществляется на основании путевки, оформленной комитетом.

31. Выбытие гражданина из социального пансионата оформляется приказом директора после предварительного согласования с комитетом:

на основании личного заявления или заявления уполномоченного лица (законного представителя);

в связи с прекращением оснований, по которым гражданин был определен в социальный пансионат, в том числе истечением срока временного проживания;

на основании решения суда;

в других случаях, предусмотренных законодательством.

При выбытии из социального пансионата гражданину либо его законному представителю выдается справка с указанием периода времени, в течение которого он проживал в социальном пансионате, личное имущество и документы, находившиеся на хранении в социальном пансионате.

Временное выбытие из социального пансионата оформляется приказом директора в случае:

направления гражданина в учреждение здравоохранения на лечение;

по личному заявлению гражданина или заявлению членов семьи, родственников, при этом устанавливается временной период выбытия и срок возвращения гражданина в социальный

пансионат, адрес пребывания гражданина, а также в случае нуждемости гражданина в постоянном постороннем уходе или посторонней помощи – устанавливается лицо, берущее на себя данные обязательства;

в других случаях, предусмотренных законодательством.

32. Самовольным выбытием гражданина признается отсутствие гражданина на территории социального пансионата в течение одного часа.

При обнаружении отсутствия гражданина на территории социального пансионата в течение одного часа администрация социального пансионата обязана провести мероприятия по установлению его местонахождения, уведомить комитет, информировать членов семьи, родственников (если таковые имеются), обратиться с заявлением в органы внутренних дел.

33. Администрация социального пансионата имеет право обратиться в суд с заявлением:

о признании гражданина безвестно отсутствующим, если в течение одного года по месту его жительства нет сведений о месте его пребывания;

о признании умершим, если по месту его жительства нет сведений о месте его пребывания в течение трех лет, а если он пропал без вести при обстоятельствах, угрожавших смертью или дающих основание предполагать его гибель от определенного несчастного случая, - в течение шести месяцев.

34. В случае смерти гражданина, проживавшего в социальном пансионате, факт смерти регистрируется в установленном законодательством порядке.

Администрация социального пансионата в течение суток информирует об этом членов семьи, родственников (если таковые имеются).

Погребение умершего гражданина, проживавшего в социальном пансионате, производится в установленном законодательством порядке.

Справка о смерти (врачебное свидетельство о смерти) гражданина выдается под роспись лицу, взявшему на себя организацию погребения, а при его отсутствии хранится в личном деле умершего.

35. После смерти гражданина наследование денежных средств и иного имущества, ему принадлежавшего, производится в порядке, установленном законодательством.

ГЛАВА 4

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ СОЦИАЛЬНЫМ ПАНСИОНАТОМ

36. Порядок оказания социальных услуг гражданам определяется по совокупности установленных обстоятельств, объективно нарушающих нормальную жизнедеятельность гражданина (обстоятельств трудной жизненной ситуации), подтвержденных медицинскими и другими документами, а также наличия лиц, обязанных по закону их содержать, принадлежности к гражданству других стран, наличия (отсутствия) льгот, недвижимого имущества и другое.

37. Социальные услуги в соответствии с Законом о социальном обслуживании оказываются на условиях полной или частичной оплаты, а также безвозмездно.

38. Гражданам, которым специальные жилые помещения в социальном пансионате предоставляются без взимания платы, социальные услуги оказываются на безвозмездных условиях (безвозмездно). Гражданам, которым специальные жилые помещения в социальном пансионате предоставляются на платных условиях, социальные услуги оказываются также на платных условиях, за исключением услуг, установленных законодательством.

38.1. Без взимания платы (безвозмездно) социальные услуги предоставляются:

гражданам, достигшим общеустановленного пенсионного возраста, инвалидам I и II группы, нуждающимся в постоянном уходе или постоянной помощи, бытовом обслуживании и медицинской помощи, не имеющим лиц, обязанных по закону их содержать, имеющим право на государственное обеспечение;

гражданам, заключившим договор пожизненного содержания с иждивением за счет средств местных бюджетов с местным исполнительным и распорядительным органом;

инвалидам I и II группы, нуждающимся в прохождении курса социальной реабилитации, абилитации (при наличии свободных мест);

гражданам в других случаях, предусмотренных законодательством.

38.2. На условиях полной оплаты (на возмездной основе) социальные услуги предоставляются:

гражданам, достигшим общеустановленного пенсионного возраста, инвалидам I и II группы, нуждающимся в постоянном

уходе или постоянной помощи, бытовом обслуживании и медицинской помощи, не имеющим лиц, обязанных по закону их содержать, получающим пенсию из других государств в соответствии с международными договорами (соглашениями), заключенными Республикой Беларусь, за исключением граждан, ранее заключивших договор пожизненного содержания с иждивением за счет средств местных бюджетов с местным исполнительным и распорядительным органом;

гражданам, достигшим общеустановленного пенсионного возраста, не достигшим возраста 65 лет, за исключением инвалидов I и II группы, нуждающимся в постоянном уходе или постоянной помощи, бытовом обслуживании и медицинской помощи, не имеющим лиц, обязанных по закону их содержать;

гражданам, жилые помещения которых, принадлежащие им на праве собственности, были отчуждены по договорам дарения, купли-продажи в течение 5 лет, предшествующих дню подачи заявления о предоставлении специального жилого помещения либо после его подачи до дня поселения, а также при отчуждении указанных помещений или сдаче их по договорам найма жилого помещения во время проживания граждан в стационарном учреждении;

гражданам для краткосрочного проживания;

гражданам, имеющим лиц, обязанных по закону их содержать (при наличии свободных мест);

гражданам в других случаях, предусмотренных законодательством.

38.3. Уменьшение платы (или освобождении от нее) за постоянное или временное, за исключением краткосрочного, проживание граждан в социальном пансионате, производится в установленном законодательством порядке.

39. Социальные услуги оказываются социальным пансионатом на основании договоров оказания социальных услуг по форме, установленной постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 26 января 2013 г. № 11.

40. Конкретный перечень предоставляемых гражданам социальных услуг утверждается директором социального пансионата на основании постановления Совета Министров Республики Беларусь от 27 декабря 2012 г. № 1218.

41. Оказание социальных услуг может быть прекращено в случае:

выявления у гражданина отсутствия медицинских показаний и (или) наличия медицинских противопоказаний для оказания социальных услуг, подтвержденных медицинской справкой о состоянии здоровья или заключением врачебно-консультационной комиссии государственной организации здравоохранения;

подачи гражданином или его представителем письменного заявления об отказе в получении социальных услуг (в случае отказа от получения социальных услуг гражданину или его представителю разъясняются возможные последствия принятого им решения);

выявления факта представления неполной или недостоверной информации для определения права на получения социальных услуг;

окончание срока действия договора на оказание социальных услуг на возмездной основе или при его досрочном расторжении;

препятствие гражданина, получающего социальные услуги, оказанию социальных услуг;

наличие у гражданина систематического поведения, нарушающего общепринятые нормы и правила, унижающее и оскорбляющее человеческое достоинство работников социального пансионата, а также состояний, представляющих угрозу для других граждан, работников социального пансионата и (или) самого гражданина, состояний алкогольного и (или) наркотического опьянения (указанные случаи должны быть документально подтверждены).

Оказание социальных услуг прекращается в случае смерти гражданина, получающего социальные услуги.

42. Граждан, проживающих в социальном пансионате, могут посещать родственники и иные лица.

Посещение граждан осуществляется в соответствии с Правилами внутреннего распорядка социального пансионата в специально оборудованном помещении.

В жилых комнатах допускается посещать граждан, находящихся на постельном режиме, с разрешения директора и врача социального пансионата.

43. Предоставление информации, составляющей врачебную тайну, содержащей персональные данные, без согласия гражданина допускается в случаях, установленных законодательством.

ГЛАВА 5

ИМУЩЕСТВО И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ СОЦИАЛЬНОГО ПАНСИОНАТА

44. Имущество социального пансионата находится в коммунальной собственности Витебской области и закреплено за социальным пансионатом на праве оперативного управления.

45. Социальный пансионат не вправе самостоятельно отчуждать закрепленное за ним на праве оперативного управления имущество, сдавать в аренду, иным способом распоряжаться этим имуществом без разрешения собственника или уполномоченного им органа.

46. Собственник имущества или уполномоченный им орган вправе изъять неиспользуемое имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

47. Имущество социального пансионата составляет его основные фонды и оборотные средства, а также иные ценности, стоимость которых отражается на самостоятельном балансе.

48. Финансирование деятельности социального пансионата осуществляется за счет:

средств областного бюджета;

средств, полученных от осуществления приносящей доходы деятельности, в том числе деятельности по оказанию платных социальных услуг;

безвозмездной (спонсорской) помощи;

благотворительных взносов и пожертвований юридических и физических лиц;

иных источников финансирования, не запрещенных законодательством.

49. Социальный пансионат может осуществлять приносящую доходы деятельность в соответствии с законодательством.

50. Доходами от приносящей доходы деятельности являются доходы, в том числе получаемые от реализации изделий, изготовленных в социальном пансионате в рамках лечебно-трудовой деятельности, на занятиях в кружках по интересам и при проведении мероприятий по развитию доступных трудовых навыков получателей социальных услуг.

51. Доходы, полученные от приносящей доходы деятельности поступают на текущие (расчетные) счета по учету внебюджетных средств социального пансионата, остаются в их распоряжении и используются на развитие материально-технической базы, в том числе на приобретение оборудования и

материалов, необходимых для развития лечебно-трудовой деятельности на занятиях в кружках по интересам и при проведении мероприятий по развитию доступных трудовых навыков, осуществление дополнительных выплат стимулирующего характера и оказание материальной помощи работникам, а также на материальное поощрение, в том числе в натуральном выражении, получателей социальных услуг, участвующих в процессе изготовления изделий в рамках оказания социально-реабилитационных услуг.

ГЛАВА 6 УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ СОЦИАЛЬНОГО ПАНСИОНАТА

52. Социальный пансионат осуществляет оперативный и бухгалтерский учет своей деятельности, представляет в установленном порядке бухгалтерскую и статистическую отчетность, а также информацию о результатах финансово-хозяйственной деятельности комитету, а в установленных случаях - соответствующему органу государственной статистики.

53. За непредставление, искажение государственной отчетности, нарушения порядка распоряжения имуществом и неосуществление контроля за его сохранностью и эффективным использованием, должностные лица социального пансионата несут установленную законодательством ответственность.

54. Контроль за деятельностью социального пансионата осуществляет комитет и органы, на которые в соответствии с законодательством возложены функции надзора и контроля.

ГЛАВА 7 УПРАВЛЕНИЕ И РУКОВОДСТВО СОЦИАЛЬНЫМ ПАНСИОНАТОМ

55. Управление и руководство социальным пансионатом осуществляет директор, который назначается на должность служащего и освобождается от должности служащего председателем комитета по согласованию с Браславским районным исполнительным комитетом.

56. Руководители и специалисты структурных подразделений социального пансионата, внесенные в кадровый реестр комитета, назначаются на должности и освобождаются от должностей

директором социального пансионата по согласованию с комитетом в установленном порядке.

57. Директор социального пансионата:

57.1. осуществляет непосредственное управление социальным пансионатом и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на социальный пансионат задач;

57.2. действует от имени социального пансионата без доверенности, представляет социальный пансионат во всех органах и организациях;

57.3. заключает договоры, выдает доверенности, открывает счета в банках в пределах своей компетенции;

57.4. в пределах, установленных законодательством, Уставом социального пансионата, распоряжается имуществом и несет персональную ответственность за сохранность имущества и его эффективное использование;

57.5. в пределах штатной численности утверждает штатное расписание социального пансионата;

57.6. осуществляет прием на работу (увольнение с работы) работников социального пансионата, подбор и расстановку кадров, создание условий для их закрепления, формирование действенных резервов кадров, планомерную подготовку лиц, включенных в резервы, к занятию соответствующих должностей;

57.7. утверждает должностные (рабочие) инструкции работникам социального пансионата;

57.8. в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения работниками социального пансионата;

57.9. применяет меры поощрения и дисциплинарного взыскания к работникам социального пансионата;

57.10. выступает стороной от лица нанимателя в коллективных договорах с работниками социального пансионата;

57.11. утверждает Правила внутреннего трудового распорядка социального пансионата;

57.12. проводит личные приемы граждан, их представителей, представителей юридических лиц, "прямые телефонные линии", "горячие линии";

57.13. организует контроль за соблюдением законодательства, реализацией прав, свобод и (или) законных интересов граждан;

57.14. рассматривает обращения граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, принимает меры для их

полного, объективного, всестороннего и своевременного рассмотрения;

57.15. обеспечивает профессиональную подготовку, переподготовку, повышение квалификации и стажировку работников пансионата;

57.16. обеспечивает осуществление административных процедур по заявлениям заинтересованных лиц в пределах компетенции, своевременное и надлежащее выполнение функций временно отсутствующего работника, уполномоченного на осуществление административных процедур другим работником;

57.17. обеспечивает соблюдение установленных законодательством и локальными правовыми актами требований и порядка обработки и защиты персональных данных работников и граждан, проживающих в социальном пансионате;

57.18. обеспечивает соблюдение требований пожарной безопасности на территории социального пансионата;

57.19. организует работу по охране труда и осуществляет контроль за соблюдением работниками требований по охране труда в установленном законодательством порядке;

57.20. осуществляет разъяснительную работу среди проживающих социального пансионата;

57.21. в установленном законодательством порядке отчитывается перед комитетом, а также предоставляет документы и информацию о деятельности социального пансионата;

57.22. организует проведение аттестации работников;

57.23. организует проведение аттестации рабочих мест по условиям труда в установленном законодательством порядке;

57.24. осуществляет иные функции в соответствии с законодательством.

58. Исполнение обязанностей директора социального пансионата в случае его временного отсутствия возлагается на заместителя директора.

· ГЛАВА 8

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ СОТРУДНИЧЕСТВА И ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

59. Основными направления сотрудничества в области социального обслуживания являются:

сотрудничество с аналогичными зарубежными учреждениями социального обслуживания в рамках заключаемых международных договоров Республики Беларусь в целях изучения,

обобщения и внедрения в практику лучшего зарубежного опыта социального обслуживания;

сотрудничество с организациями различных форм собственности и индивидуальными предпринимателями по вопросам социального обслуживания граждан в пределах своей компетенции в целях изучения, обобщения и внедрения в практику лучшего отечественного опыта социального обслуживания;

привлечение иностранных инвестиций для реализации проектов по повышению качества социального обслуживания;

привлечение средств благотворительных организаций, иных юридических и физических лиц, индивидуальных предпринимателей, для укрепления материально-технической базы социального пансионата;

привлечение к оказанию социальных услуг волонтеров – физических лиц, добровольно оказывающих социальные услуги на безвозмездной основе под руководством работников социального пансионата;

60. Социальным пансионатом организовано взаимодействие с учреждениями здравоохранения, учреждениями высшего и среднего специального образования, общественными объединениями, в том числе религиозными, другими организациями, в целях повышения качества социального обслуживания, совершенствования методов работы, решения индивидуальных потребностей граждан, проживающих в социальном пансионате.

ГЛАВА 9 РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ СОЦИАЛЬНОГО ПАНСИОНАТА

61. Реорганизация и ликвидация социального пансионата осуществляется в порядке, установленном законодательством.

62. Ликвидация социального пансионата считается завершенной, а социальный пансионат – прекратившим деятельность, после внесения об этом записи в Единый государственный регистр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.



В настоящем Уставе пронумеровано,
прошнуровано печатью ГУ «Браславский
социальный пансионат «Озерный»
19 (девятнадцать) листов

Директор



С.Г. Олихвер