

## ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ

административных процедур, прием заявлений и выдача решений по которым осуществляются  
через службу «одно окно» Браславского райисполкома по заявлениям граждан

№	Наименование административной процедуры	Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры	Документы и сведения самостоятельно запрашиваемые документов и (или) сведений, необходимых для осуществления административной процедуры	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	Максимальный срок осуществления административной процедуры	Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры
1.3.2	Выдача справки о занимаемом в данном населенном пункте жилом помещении, месте жительства и составе семьи <b>(в отношении жилых помещений, находящихся в собственности либо в хозяйственном ведении или оперативном управлении райисполкома)</b>	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	-	бесплатно	1 рабочий день	6 месяцев
2.1	Выдача выписки (копии) из трудовой книжки <b>(в отношении работников Браславского райисполкома)</b>	-	-	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно
2.16.	Назначение пособия по временной нетрудоспособности по	листок нетрудоспособности		бесплатно	10 дней со дня обращения, а в случае запроса	на срок, указанный в листке

	уходу за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет в случае его санаторно-курортного лечения, медицинской реабилитации, медицинской абилитации (в отношении работников Браславского райисполкома)				документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, – 1 месяц	нетрудоспособности
2.19.	Выдача справки о выходе на работу, службу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия (в отношении работников Браславского райисполкома)	–	–	бесплатно	3 рабочих дня	бессрочно
2.20.	Выдача справки об удержании алиментов и их размере (в отношении работников Браславского райисполкома)	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	–	бесплатно	3 рабочих дня	бессрочно
2.25.	Выдача справки о нахождении в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет (в отношении работников Браславского райисполкома)	–	–	бесплатно	3 рабочих дня	бессрочно
2.35.	Выплата пособия на погребение (в отношении работников Браславского райисполкома)	заявление лица, взявшего на себя организацию погребения умершего	сведения о занимаемом в данном населенном пункте жилом помещении, месте	бесплатно	1 рабочий день со дня подачи заявления, а в	единовременно

	<p>Браславского райисполкома)</p>	<p>(погибшего)</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя</p> <p>справка о смерти – в случае, если смерть зарегистрирована в Республике Беларусь</p> <p>свидетельство о смерти – в случае, если смерть зарегистрирована за пределами Республики Беларусь</p> <p>свидетельство о рождении (при его наличии) – в случае смерти ребенка (детей)</p> <p>справка о том, что умерший в возрасте от 18 до 23 лет на день смерти являлся обучающимся, – в случае смерти лица в возрасте от 18 до 23 лет</p> <p>трудовая книжка и (или) другие документы о стаже работы умершего (при их наличии) – в случае смерти лица, на которое по данным индивидуального (персонифицированного) учета государственное социальное страхование распространялось менее 10 лет</p>	<p>жительства и составе семьи на дату смерти – из биллинговой системы жилищно-коммунальных услуг (при необходимости)</p> <p>сведения об отсутствии регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства – из Единого государственного регистра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (при необходимости)</p> <p>сведения о периодах уплаты обязательных страховых взносов для назначения пособия на погребение (лет, месяцев, дней) – из государственного информационного ресурса «Реестр индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц в системе индивидуального (персонифицированного) учета в системе государственного социального страхования»</p> <p>информация о регистрации гражданина безработным – из государственного информационного ресурса «Банк данных по учету</p>		<p>случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц</p>	
--	-----------------------------------	--	---	--	---	--

			и движению безработных» (при необходимости)			
2.35 <sup>1</sup> .	Выплата единовременного пособия в случае смерти государственного служащего (в отношении государственных служащих Браславского райисполкома)	заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  документы, подтверждающие заключение брака, родственные отношения  свидетельство о смерти  копия трудовой книжки или иные документы, подтверждающие последнее место государственной гражданской службы умершего	–	бесплатно	5 рабочих дней	единовременно
13.1.	Регистрация по месту жительства граждан Республики Беларусь, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь (в отношении жилых помещений, находящихся в собственности либо в хозяйственном ведении или оперативном управлении райисполкома)	заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  свидетельство о рождении – для лиц, не достигших 14-летнего возраста и не имеющих паспортов и иных документов, удостоверяющих личность (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, – при его наличии)  документ, являющийся основанием для регистрации	–	бесплатно – для несовершеннолетних, а также физических лиц, проживающих в государственных стационарных организациях социального обслуживания  0,5 базовой величины – для других лиц	3 рабочих дня со дня подачи заявления	бессрочно

		<p>по месту жительства</p> <p>военный билет или временное удостоверение (удостоверение призывника) с отметкой о постановке на воинский учет по новому месту жительства – для военнообязанных (призывников)</p> <p>свидетельство о смерти (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, – при его наличии), либо его копия, засвидетельствованная нотариально, либо справка органа загса, содержащая сведения из записи акта о смерти (в случае смерти одного из законных представителей), либо копия решения суда о лишении родительских прав, об отмене усыновления (удочерения), о признании гражданина недееспособным, безвестно отсутствующим или об объявлении гражданина умершим, либо справка органа загса, содержащая сведения из записи акта о рождении, если запись о родителях ребенка произведена в соответствии</p>				
--	--	--	--	--	--	--

		<p>со статьей 55 Кодекса Республики Беларусь о браке и семье, либо копия постановления (определения) суда, органа уголовного преследования об объявлении розыска гражданина – для несовершеннолетних, которые имеют одного законного представителя</p> <p>письменное согласие одного из законных представителей несовершеннолетнего на его регистрацию по месту жительства другого законного представителя, удостоверенное в установленном порядке, либо копия (выписка из) решения суда, Соглашения о детях, определяющих, с кем из законных представителей будет проживать несовершеннолетний, – для регистрации несовершеннолетнего по месту жительства одного из его законных представителей в случае, если законные представители зарегистрированы не по одному месту жительства, за исключением случаев, когда законный представитель несовершеннолетнего не зарегистрирован по месту жительства на территории</p>				
--	--	--	--	--	--	--

		<p>Республики Беларусь либо является иностранным гражданином или лицом без гражданства, постоянно не проживающим в Республике Беларусь</p> <p>письменное согласие законных представителей несовершеннолетнего на его регистрацию не по месту их жительства, удостоверенное в установленном порядке, – для регистрации несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет не по месту жительства его законных представителей, за исключением случаев, когда законный представитель несовершеннолетнего не зарегистрирован по месту жительства на территории Республики Беларусь либо является иностранным гражданином или лицом без гражданства, постоянно не проживающим в Республике Беларусь</p> <p>документ, подтверждающий внесение платы</p>				
13.2.	Регистрация по месту пребывания граждан Республики Беларусь, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь (в	<p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>свидетельство о рождении – для лиц, не достигших 14-летнего возраста и не</p>	–	бесплатно – за регистрацию в помещениях для временного проживания, а также для несовершеннолетних, физических	3 рабочих дня со дня подачи заявления	на срок обучения – для граждан, прибывших из другого населенного пункта для получения

	<p>отношении жилых помещений, находящихся в собственности либо в хозяйственном ведении или оперативном управлении райисполкома)</p>	<p>имеющих паспортов и иных документов, удостоверяющих личность (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, – при его наличии)</p> <p>документ, являющийся основанием для регистрации по месту пребывания</p> <p>свидетельство о смерти (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, – при его наличии), либо его копия, засвидетельствованная нотариально, либо справка органа загса, содержащая сведения из записи акта о смерти (в случае смерти одного из законных представителей), либо копия решения суда о лишении родительских прав, об отмене усыновления (удочерения), о признании гражданина недееспособным, безвестно отсутствующим или об объявлении гражданина умершим, либо справка органа загса, содержащая сведения из записи акта о</p>		<p>лиц, проживающих в государственных стационарных организациях социального обслуживания, для граждан Республики Беларусь, проходящих военную службу по контракту, призыву, службу в резерве, находящихся на военных или специальных сборах, проходящих альтернативную службу</p> <p>0,5 базовой величины – для других лиц и в иных случаях</p>		<p>образования в дневной форме получения образования</p> <p>на период пребывания по месту прохождения военной службы – для граждан, проходящих военную службу по контракту (офицеров, проходящих военную службу по призыву), и членов их семей</p> <p>на период прохождения военной службы (нахождения на сборах) – для граждан, проходящих срочную военную службу, службу в резерве, находящихся на военных или специальных сборах</p> <p>на период прохождения альтернативной</p>
--	---	--	--	---	--	---

		<p>рождении, если запись о родителях ребенка произведена в соответствии со статьей 55 Кодекса Республики Беларусь о браке и семье, либо копия постановления (определения) суда, органа уголовного преследования об объявлении розыска гражданина – для регистрации несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет, имеющего одного законного представителя, не по месту жительства либо не по месту пребывания этого законного представителя</p> <p>письменное согласие законных представителей несовершеннолетнего на его регистрацию не по месту их жительства либо не по месту пребывания, удостоверенное в установленном порядке, – для регистрации несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет не по месту жительства либо не по месту пребывания его законных представителей, за исключением несовершеннолетних, прибывших из другого населенного пункта для получения образования в дневной форме получения образования, а также</p>				<p>службы – для граждан, проходящих альтернативную службу</p> <p>до 6 месяцев – для граждан Республики Беларусь, постоянно проживающих за пределами Республики Беларусь</p> <p>до 1 года – для других лиц</p>
--	--	--	--	--	--	---

		случаев, когда законный представитель несовершеннолетнего не зарегистрирован по месту жительства на территории Республики Беларусь либо является иностранным гражданином или лицом без гражданства, постоянно не проживающим в Республике Беларусь  документ, подтверждающий внесение платы				
13.3.	Снятие граждан Республики Беларусь, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь, с регистрационного учета по месту пребывания (в отношении жилых помещений, находящихся в собственности либо в хозяйственном ведении или оперативном управлении райисполкома)	заявление	—	бесплатно	5 рабочих дней	бессрочно
18.7.	Выдача справки о наличии (отсутствии) исполнительных листов и (или) иных требований о взыскании с заявителя задолженности по налогам, другим неисполненным	заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, либо их копии	-	бесплатно	5 рабочих дней со дня подачи заявления, а при необходимости проведения специальной (в том числе налоговой) проверки,	6 месяцев

	<p>обязательствам перед Республикой Беларусь, ее административно-территориальными единицами, юридическими и физическими лицами для решения вопроса о выходе из гражданства Республики Беларусь (в отношении работников Браславского райисполкома)</p>				<p>запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц</p>	
18.13.	<p>Выдача справки о доходах, исчисленных и удержанных суммах подоходного налога с физических лиц (в отношении работников Браславского райисполкома)</p>	<p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p>	–	бесплатно	3 дня	бессрочно